

Gebruikershandleiding Innoviris Financieringsportaal

Versie 2025-05-06



INHOUD

1	In	nleiding	3
	1.1	Eerste keer aanmelden : waar moet je op letten ?	3
	1.2	Aanmelden op het portaal	3
2	Тс	oegang tot het portaal verlenen en beheren	7
	2.1	Even kort, wat is "delegeren van rechten"	7
	2.2	Hoe werkt het "delegeren van rechten"?	7
	2.3	Hoe beheer je de toegangen van een contactpersoon dat je eerder hebt aangemaakt?	10
3	EE	EN FINANCIERINGSAANVRAAG INDIENEN	12
4	Sa	amenwerken aan een aanvraag	15
	4.1	Je aanvraag delen met een andere gebruiker	15
5	fir	nancieringSTOEKENNIG opvolgen	16
	5.1	Uitbetalingen	16
	5.2	Vereisten bij een toekenning van financiering	17
6	In	nstellingen	19
7	Н	elpdesk	20



1 INLEIDING

Het Innoviris financieringsportaal heeft als doel een digitale en interactieve oplossing te bieden voor het beheer van financieringsaanvragen.

Het stelt aanvragers in staat om de actieve financieringsmogelijkheden te bekijken, financieringsaanvragen in te dienen en tegelijkertijd invoerfouten te verminderen. Het portaal biedt ook een transparante opvolging van de financieringsaanvraag, door het mogelijk te maken de verwerkingsstappen ervan te volgen. In geval van toekenning van de financieringsaanvraag, laat het portaal de begunstigde toe om de vereiste documenten in te dienen bij elke stap (financieel rapport, schuldvordering, factuur...).

Je kunt toegang krijgen tot het portaal via de volgende link: <u>https://services-brussels.my.site.com/enterprise</u>

1.1 EERSTE KEER AANMELDEN : WAAR MOET JE OP LETTEN ?

De eerste persoon die zich aanmeldt op het financieringsportaal van Innoviris namens jouw organisatie, moet een wettelijke vertegenwoordiger zijn, met andere woorden een beheerder die geregistreerd is bij de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO).

Zodra deze persoon is aangemeld, kan hij of zij ook personen die geen wettelijke vertegenwoordigers zijn toegang geven tot het portaal. Zie hierover sectie 2: "Toegang tot het portaal verlenen en beheren".

Wanneer de eerste persoon van jouw organisatie zich aanmeldt, maakt het portaal automatisch een account aan voor jouw organisatie. Onder dat account worden er "contact"-fiches aangemaakt voor elke persoon die zich voor de eerste keer aanmeldt (wettelijke vertegenwoordigers of gedelegeerden).

Bijvoorbeeld, als Anissa Fidik, wettelijke vertegenwoordiger (beheerster) van de onderneming Ubuntu, zich voor de eerste keer aanmeldt op het portaal, maakt het portaal automatisch een account "Ubuntu" aan en een gekoppeld contact "Anissa Fidik". Als in de Kruispuntbank van Ondernemingen staat dat ook Bénédicte Asprot beheerster is, zal er ook een contact "Bénédicte Asprot" worden aangemaakt en gekoppeld aan het account "Ubuntu".

Bovendien, als Anissa Fidik rechten heeft gedelegeerd aan Marc Anthony, die geen beheerder is maar bijvoorbeeld secretaris bij de onderneming "Ubuntu", dan kan Marc Anthony zich ook aanmelden op het portaal en zal er bij zijn eerste aanmelding automatisch een contact "Marc Anthony" worden aangemaakt, gekoppeld aan het account "Ubuntu".

1.2 AANMELDEN OP HET PORTAAL

- 1. Ga naar de website https://services-brussels.my.site.com/enterprise
- 2. Indien gewenst, kan je de taal wijzigen



So innoviris brussels we fund your future	Inlaggen
See fund your future	
	Voorteurstaal
Sint-Lazarusplein, 2 - 1210 Brussel V 02 801 00 00 🕿 E-mail: irisline@paradigm.brussels	Dutch (Beiglum) English (US) French (Beiglum) Dutch (Beiglum)

3. Klik op de knop "Inloggen"

Sinnoviris .brussels we fund your future	Hoofdpagina		
		Single Fund Syour Future	
			Voortieurstaal Dutch (Belgium)
		Sint-Lazaruspiein, 2 - 1210 Brussel € 02 801 00 00 🕿 E-mail: irisiine@paradigm.brussels	

4. Volg de stappen die op het scherm verschijnen, afhankelijk van de gekozen identificatiemethode, en bevestig.



	nl fr de en						.be
Віј	Bij gebruik van onze toepassingen worden cookies geplaatst in overeenstemming met ons privacybeleid.			Ik aanvaard cookies Meer informatie			
	Aanmelden bij de online overheid						
К	Kies uw digitale sleutel om aan te melden			Hulp nodig?			
ell	elD of digitale sleutels van erkende partners						
	AANMELDEN ζ met elD kaartleze	r	(is)	AANMELDEN via itsme	0		
Die	gitale sleutels met beve	iliainascode en aebruik	<u>Je itsme-a</u> ersnaam + v	account aanmaken wachtwoord			
	AANMELDEN met beveiligingsc	ode via e-mail		AANMELDEN met beveiligingscode via mobiele app	0		

5. Je kunt nu de organisatie selecteren waarvoor je je wilt aanmelden. Als je meerdere organisaties vertegenwoordigt of in meerdere organisaties werkt, krijg je een keuzelijst te zien. Selecteer de organisatie waarvoor je een financieringsaanvraag wilt indienen.

	Fr En <u>NI</u>
IAM 🕚	
identity access management Paradigm	
AAN DE JUISTE PERSONEN DE JUISTE TOEGANG VERLENEN OP HET JUISTE MOMENT	
VOOR WELKE ORGANISATIE WILT U ZICH AANMELDEN?	
Gelieve een organisatie te selecteren +	
De gekozen organisatie zal de enige organisatie zijn waar u voor de duur van uw sessie bent aangemeid. Indien u zich voor een andere organisatie wit aanmelden, kunt u uw sessie beëindigen door uit te loggen of door uw internetbrowser at fe sluiten. Vervolgens kunt u zich weer aanmelden en een andere organisatie selecteren.	
Aanmelden +J	

6. Je bent nu aangemeld en ziet het volgende scherm.



Let op: bij uw eerste aanmelding wordt automatisch een contactfiche aangemaakt met het e-mailadres dat gekoppeld is aan uw digitale identificatiemiddel (itsme of elektronische identiteitskaart). Dat betekent dat het portaal voorlopig via dit e-mailadres met u zal communiceren — waarschijnlijk uw privéadres. Wilt u dit e-mailadres wijzigen? Volg dan de instructies in rubriek, 6 "Instellingen".



2 TOEGANG TOT HET PORTAAL VERLENEN EN BEHEREN

2.1 EVEN KORT, WAT IS "DELEGEREN VAN RECHTEN"

De "rechten" bepalen wie zich mag aanmelden op het portaal en welke acties die persoon mag uitvoeren. Standaard kunnen enkel de wettelijke vertegenwoordigers van een organisatie zich aanmelden en namens de organisatie op het portaal werken. Het systeem herkent deze vertegenwoordigers op basis van de publiek beschikbare gegevens in de Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO). Ben jij wettelijk vertegenwoordiger en wil je dat een andere medewerker van je organisatie (of iemand extern) handelingen stelt op het portaal namens jouw organisatie? Dan kun je je rechten aan die persoon delegeren. Hiervoor moet je eerst een contactpersoon aanmaken binnen het account van je organisatie voor die persoon. Daarna kun je instellen welke rechten je precies aan hen geeft.

2.2 HOE WERKT HET "DELEGEREN VAN RECHTEN"?

1. Log in op het portaal. Ter herinnering: alleen de wettelijke vertegenwoordiger van je organisatie kan de allereerste aanmelding op het portaal uitvoeren.



2. Zodra je bent ingelogd, klik je op het profielpictogram in het menu en kies je 'Mijn profiel'

\sum	innoviris
	brussels 🍛
	Funding research & innovation Promoting science

innoviris .brussels	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer 🗸	÷ 🖸
						Mijn Profiel
						Mijn Instellingen
						Uitloggen
			e fund your future			
·Financie	ringsopportuni	iteiten				
· Mijn Inc	lividuele Aanvra	agen				
· Mijn Fin	ancieringstoek	enningen				
· Mijn Vei	eisten voor fina	anciering				
		Sint-La 02 801 00 00	zarusplein, 2 - 1210 Brussel ☑ E-mail: irisline@paradigm.brussels	i		
		© 2024 Brussels Hoofds	stedelijk Gewest. Alle rechten voorbeh	ouden.		

2. Klik op "Maak een nieuw contact aan".

	>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer 🗸	₽ 0	
Mijn Profiel								
Innoviris								Bewerken
Naam				Manager				
Functie				Bedrijfsnaam Innoviris				
E-mail				Telefoon				
Adres 112 Chaussée de Charleroi Bruxelles, 1060 Belgique				Mobiel				
Info over mij								
		Ee	en contactpersoon kan worden toegevoe,	gd door beheerders of gedelegeerde bi ik een nieuw contact aan	sheerders van uw bedrijf			



3. Vul de verschillende gevraagde velden in. Opgelet: je hebt het rijksregisternummer nodig van de persoon aan wie je toegang wilt delegeren.

	Maak een nieuw contac	it aan
unctie	Afdeling	
^J oststraat		
		li.
Postcode	Postplaats	5
Postland		
eze velden zijn vernlicht al	su wilt dat iou contactnersoon t	oegong kriigt tot deze website
eze velden zijn verplicht al Toegang Webportaal	s u wilt dat jou contactpersoon t	oegang krijgt tot deze website.
eze velden zijn verplicht al Toegang Webportaal None	s u wilt dat jou contactpersoon t	oegang krijgt tot deze website.
eze velden zijn verplicht al Toegang Webportaal None Geen toegang	s u wilt dat jou contactpersoon t	oegang krijgt tot deze website.
eze velden zijn verplicht al Toegang Webportaal None Geen toegang Normale gebruiker	s u wilt dat jou contactpersoon t	oegang krijgt tot deze website.
eze velden zijn verplicht al Toegang Webportaal None Geen toegang Normale gebruiker Super gebruiker	s u wilt dat jou contactpersoon t	oegang krijgt tot deze website.
eze velden zijn verplicht al Toegang Webportaal None Geen toegang Normale gebruiker Super gebruiker 	s u wilt dat jou contactpersoon t	oegang krijgt tot deze website. ▼

Bij de vraag 'Toegang Webportaal' kun je kiezen uit 3 mogelijkheden:

 "Super gebruiker": Kies deze optie als je de nieuw aangemaakte contactpersoon de mogelijkheid wil geven om een nieuwe aanvraag tot financiering in te dienen namens jouw organisatie.
 Deze persoon kan op zijn of haar beurt ook toegang geven aan andere personen én bestaande toegangsrechten aanpassen.
 Praktisch voorbeeld: als de personen met toegang vaak wijzigen en je als wettelijke vertegenwoordiger de

toegang liever door je secretariaat laat beheren, dan kun je een medewerker van dat secretariaat het statuut supergebruiker geven.

- "Normale gebruiker": Kies deze optie als je wil dat de contactpersoon een nieuwe aanvraag tot financiering kan indienen namens je organisatie. Deze persoon kan echter geen toegang geven aan anderen.
- "Geen toegang": Gebruik deze optie om de toegangsrechten van een eerder aangemaakte gebruiker in te trekken. Het is op het portaal niet mogelijk om een contactpersoon volledig te verwijderen zodra die is aangemaakt. Daarom is het belangrijk dat je hun toegang intrekt als ze het portaal niet meer mogen gebruiken. Je kunt ook meteen meerdere contactpersonen aanmaken met de status "Geen toegang" om later snel en eenvoudig toegangen te beheren wanneer nodig.



Zodra je op "Opslaan" klikt, wordt het contact aangemaakt en verschijnt het in de lijst met contacten.

Account contacten		~
Volledige naam	r Toegang Gemeenschap	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
	Geen toegang	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
		1 2

2.3 HOE BEHEER JE DE TOEGANGEN VAN EEN CONTACTPERSOON DAT JE EERDER HEBT AANGEMAAKT?

Voor een bestaande contactpersoon kun je de toegangsrechten op elk moment aanpassen. Je kunt bijvoorbeeld veranderen van "super gebruiker" naar "geen toegang", of omgekeerd.

1. Klik op "Toegang beheren" op de regel van de contactpersoon die je wilt wijzigen.

Account contacten		~
Volledige naam	✓ Toegang Gemeenschap	7 Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
	Geen toegang	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
	Super gebruiker	Toegang beheren
		1 2

2. Selecteer de nieuwe toegangsrol die je aan deze persoon wilt toekennen.



3. Geef het rijksregisternummer van deze persoon in als je hem of haar verandert van "Geen toegang" naar "Super gebruiker". In de omgekeerde richting is het invullen van het rijksregisternummer niet nodig.



n contactpersoon kan worden toegevoegd door beheerders of gedelegeerde beheerders van uw b
*RN Number
Vorige Volgende

Opgelet

Dankzij de delegatie van rechten kan iemand anders dan de wettelijke vertegenwoordiger een aanvraag tot financiering indienen namens de organisatie. Maar zodra de aanvraag is ingediend, moet je ook het verder verloop opvolgen: vragen beantwoorden, bijkomende info of documenten doorgeven aan Innoviris, enzovoort. Standaard is het alleen de persoon die de aanvraag heeft aangemaakt die deze opvolging mag doen.

Moeten ook andere personen meewerken aan de aanvraag of aan de opvolging ervan? Dan moet je hen toegang geven tot de betrokken aanvraag via de functie "Contactpersoon Rol". Hoe je dat doet, lees je in rubriek 4: "Samenwerken aan een aanvraag".



3 EEN FINANCIERINGSAANVRAAG INDIENEN

Zodra je bent ingelogd op het portaal, kom je op de startpagina terecht.

Innoviris brussels we fund your future Hoofdpagina we fund your future Financieringsopportuniteiten Mijn Individuele aanvragen Mijn Financieringstoekenningen Meer V Image: State Stat
your future
Financieringsopportuniteiten Mijn Individuele Aanvragen Mijn Financieringstoekenningen Mijn Vereisten voor financiering
Sint-Lazannsplein, 2 • 1210 Brussel ♥ 02 801 00 00 ➡ E-mail: Hisline@paradigm.brussels ♥ 2024 Brussels Hoofdstedelijk.Gewest. Alle rechten voorbehouden.

Via het tabblad "Financieringsopportuniteiten" krijg je een overzicht van de opportuniteiten die momenteel gepubliceerd zijn, of ze nu al openstaan voor indiening of nog niet.

		innoviris brussels we fund your future	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer 🗸	₽ 0	
Ouve	rtes // Open 🗸								
2 Items	Gesorteerd op Naam • Geflit	erd op Alle financleringsopportuniteiten - Statu	s					Q Zoeken in deze lijst	琼 ~
	Naam 1		↓ Status		✓ Startdatum inzendingen	~	Einddatum inzendingen		~
1	Innovation Vouchers 20	25	Geopend		1/01/2025 00:01		31/12/2025 23:59		Ŧ
2	Science Vouchers 2025		Geopend		1/09/2024 12:00		31/12/2025 12:00		-

- Met het keuzemenu links bovenaan kun je filteren op openstaande, gepubliceerde of afgesloten oproepen.
- In het zoekveld rechts bovenaan kun je zoeken op naam van een opportuniteit.

Klik op een financieringsmogelijkheid om de details te bekijken.

- De details verschijnen in beeld.
- Als er documenten beschikbaar zijn, staan die rechts opgelijst en kun je ze downloaden.
- Als de oproep openstaat voor het indienen van een aanvraag, zie je onderaan het scherm de knop "Aanvragen".

innoviris .brussels we fund your f	Hoordpagina Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen Mijn Financie	ringstoekenningen Meer 🗸 🌲 🙆
Financieringsopportuniteit Innovation Vouchers 2025			Bestanden (12)
Startdatum inzendingen Geopend 1/01/2025 00:01	Einddatum inzendingen Acroniem programma 31/12/2025 23:59 IVO		Titel V Downloaden
totaile			FR - 1 - Formulaire Innovation Voucher Downloaden 🛓
			EN - 4 - Control sheet Innovation Vouchers Downloaden 날
laam	Samenwerking		EN - 2 - Minimis statement Downloaden 날
nnovation Vouchers 2025	Monopartner project Naam van de wetenschappelijk adviseur		EN - 3 - Declaration applicant qualification Downloaden بخ
025 artdatum inzendingen	Instructies van aanvraag		FR - 3 - Déclaration qualification demande Downloaden بغ
/01/2025 00:01 inddatum inzendingen			FR - 2 - Déclaration de Minimis Downloaden بع
1/12/2025 23:59			FR - 4 - Fiche de contrôle Innovation Vouc Downloaden 🛃
			NL - 2 - De-minimis verklaring Downloaden 土
lanvragen			NL - 4 - Controlefiche Innovation Vouchers Downloaden 🛓
			NL - 1 - Innovation Voucher Formulier Downloaden 날
			EN - 1 - Innovation Voucher Form Downloaden 🕹
			NL 2. Veridaries laurificatio un de april

Wanneer je op "Aanvragen" klikt, start er een wizard die je begeleidt bij het opstellen van je financieringsaanvraag. Je krijgt informatie over de context en wordt stap voor stap door het formulier geleid. Die stappen hangen af van het type oproep en het programma waarbij ze horen.

Algemene informatie	Sta	appen
Welkom bij de online aanvraagwizard van Innoviris en bedankt voor uw interesse in onze financieringsmogelijkheden.	0	Algemene informatie
Voor uw gemak raden we u aan het aanvraagformulier in Word-formaat in te vullen voordat u de informatie online invult. U kunt dit formulier downloaden via het tabblad "Financieringsopportuniteit" op het portaal.	•	Wie initieert de aanvraag?
	•	Identificatie en samenvatting van project
Volgende	•	Bijlagen die u bij uw aanvraag die toe te voegen
	•	Voordat u doorgaat naar het over

Eens je alle stappen hebt doorlopen, slaat de wizard je gegevens op. Je aanvraag verschijnt dan op de overzichtspagina met de status "In voorbereiding".

Voor je je aanvraag indient via de knop "Indienen", kun je ook samenwerken met anderen binnen of buiten je organisatie via de functie "Contactpersoon Rol". Hoe dat precies werkt, lees je in rubriek 4 "Samenwerken aan een aanvraag".

8	innoviris
	brussels 🍛
	Funding research & innovation Promoting science

	innoviris .brussels we fund your future	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer 🗸	₽ 0
Individuele Aanvraag IA-0000000401							
Projectnaam [Datum van de aanvraag	Aangevraagd subsidlebedrag	Aanvraagstatus Datum or In voorbereiding	tvankelijkheld Datum goedkeuring			
Details					Gerelateerd		
		Verze	nden		Gelieve de volgend	e rollen aan te geven :	
✓ Algemene Informatio	e				 Projectmana Administratie Dienstverlend 	ger of Manager er	
ID van aanvraag IA-0000000401			Financieringsopportuniteit Science Vouchers 2025		For picture (ontactnomoon Pol too	10070D
Projectnaam 0		/	Acronlem van de programma SCV		Een hieuwe C	ontactpersoon Rol toev	oegen

Na het indienen kun je je aanvraag niet meer aanpassen. Het team van Innoviris controleert dan of je aanvraag aan de voorwaarden voldoet en analyseert de inhoud. Je wordt op de hoogte gehouden van de stand van zaken en krijgt bericht als er nog informatie of documenten ontbreken.

Via het tabblad 'Mijn individuele aanvragen' krijg je een overzicht van al je ingediende aanvragen.

		innoviris .brussels we fund your future	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Indivic	duele aanvragen	Mijn Financierings	toekenningen N	leer 🗸	. 0		
Toutes	// Alle 🔻											
10 Items	Gesorteerd op ID van aanvr	aag • Gefilterd op Alle Individuele aanvragen - Inte	rne status							Q, Zoeken in dez	e lijst	- tật
	ID van aanvraag 🕇 🗸	Projectnaam	 Naam van de beg 	unstigde onderneming of organisatie	∼ Ho	oofd 🗸 Finan	cieringsopportuniteit 🗸	Datum van de aan 🗸	Aanvraagstatus 🗸	Totaalbedr 🗸	Aangevraag 🗸	
1	IA-000000295	Demande test SCV	Innoviris - l'Institu	t bruxellois pour la recherche et l'innovatio	on	Scienc	e Vouchers 2024	28/09/2024 02:00	In voorbereiding	3000,00€	3000,00€	¥
2	IA-000000306	Atelier des sciences - Test	Innoviris - l'Institu	t bruxellois pour la recherche et l'innovatio	on	Scienc	e Vouchers 2024	10/10/2024 02:00	Ingediend	4321,00€	1234,00€	¥
3	IA-000000307	Projet science - Test	Innoviris - l'Institu	t bruxellois pour la recherche et l'innovatio	on	Scienc	ce Vouchers 2024	10/10/2024 02:00	Ingediend	5000,00€	5000,00€	•

De status toont je in welk stadium je aanvraag zich bevindt. De medewerkers van Innoviris kunnen je ook via e-mail contacteren om extra informatie te geven tijdens de verschillende fases van de behandeling.



4 SAMENWERKEN AAN EEN AANVRAAG

4.1 JE AANVRAAG DELEN MET EEN ANDERE GEBRUIKER

Als je wil dat je aanvraag zichtbaar is voor een andere gebruiker van het portaal – of die nu tot jouw organisatie behoort of niet – moet je deze persoon toevoegen als "Contactpersoon Rol" aan je individuele aanvraag. Volg hiervoor deze stappen:

- 1. Klik op het menu 'Mijn individuele aanvragen'
- 2. Selecteer de aanvraag die je wil delen
- 3. Voeg rechts op je scherm een nieuwe "Contactpersoon Rol" toe
- 4. Klik op "Volgende"
- 5. Vul het e-mailadres, het ondernemingsnummer en de rol van de persoon in
- 6. Klik op "Nieuw"

Na het delen wordt de persoon zichtbaar in de lijst met "Contactpersoon Rollen". Je kunt dit proces herhalen als je de aanvraag met meerdere personen wilt delen.

rojectnaam Datum van de aanvraag Aangevra STITO DELETE 2 4000 6	agd subsidlebedrag	Aanvraagstatus In voorbereiding	Datum ontvankelljkheld	Datum goedkeuring						
tails						Gerelateerd				
	Ve	erzenden				Gelieve de volgende rolle	n aan te geven :			
✓ Algemene Informatie						 Projectmanager Administratief Man Dienstverlener 	ager			
ID van aanvraag IA-000000401		Financieringsopportuniteit Science Vouchers 2025								
Projectnaam (Acronlem van de programm	в			Een nieuwe Conta	ctpersoon Rol toev	oegen		
Accountnaam		Contactpersoon				2 van 2 items				
innoviris - l'Institut bruxellois pour la recherche et l'innovation		Malanda Malanda Nelaw				Accountneam	Contactnaam V	Rol	Delen?	
-malladres wetenschappelijk adviseur noosculing a Binnovici brussels		IBAN			/	Innoviris - l'Institut				
faal van de aanvraag Engels		Deze rekening behoort tot			/	bruxellois pour la recherche et		Aanvrager	Gedeeld	
faal voor officiële communicatie FR	/	Naam Instelling SCHOOL			/	Larmoyeux, Pierre		Dienstverlener	Gedeeld	
 Algemene informatie 						Om iemand uit te noo	ligen om mee te werk	en aan je verzoek, kli	k je op de knop	"Nie
Startdatum project		Einddatum project					on good je de ven	note internatie op.		
2/04/2025		2/08/2025						_		Niou

Let op: Het is heel belangrijk dat de persoon die je uitnodigt met zijn of haar e-mailadres al bestaat (=zich al eerder heeft aangemeld) op het portaal. Is dat niet het geval, dan wordt het delen geweigerd.

Het is ook essentieel dat het e-mailadres dat je invoert exact overeenkomt met het e-mailadres dat aan die gebruiker gekoppeld is op het portaal. Wil je dat controleren of wijzigen? Kijk dan in rubriek 6 "Instellingen".



5 FINANCIERINGSTOEKENNIG OPVOLGEN

Zodra je aanvraag is goedgekeurd, zet het team van Innoviris deze om in een financieringstoekenning.

Op het portaal zie je de details van die toekenningen onder het tabblad 'Mijn financieringstoekenningen'.

		\$\$	innoviris brussels Sa we fund your future	Hoofdpagina I	Financieringsopportuniteiten Mijn Individuele a	invragen I	Mijn Finar	ncieringstoek	enningen N	leer 🗸	4	•	
N 6	les At l	tributions / Mijn Toeke	nningen 💌								Q, Z	oeken in deze lijst	1\$t ~
		Naam 🕈 🛛 🗸	Toekenningsnum V H V	Financieringsopport	✓ Begunstigde	✓ Status	~	Bedrag 🗸	Startdatum 🗸	Einddatum 🗸			
	1	AI Innovation Voucher Test	00000331	Innovation Vouchers 202	5	Actief		10 000,0	1/04/2025 02:00		Ŧ		
	2	Mon test du portail IVO	00000277	Innovation Vouchers 202	4 Innoviris - l'Institut bruxellois pour la recherche et l'inn.	Aanpassing in v	voorbe	1234,00	10/10/2024 02:00	11/10/2025 02:00	Ŧ		
	3	Test	00000329	Innovation Vouchers 202	5 Innoviris - l'Institut bruxellois pour la recherche et l'inn.	Actief		7000,00	15/04/2025 02:00		T		

5.1 UITBETALINGEN

Wat vroeger "schijven" werd genoemd, zijn nu uitbetalingen. Elke uitbetaling geeft aan wanneer en onder welke voorwaarden het bedrag wordt uitbetaald.

Via het portaal kun je de uitbetalingen en hun status bekijken op de detailpagina van elke financieringstoekenning.

Financieringstoekenning Aanvraag test IVO SST 2024-10-30 12:16 (gewijzigd 12:34)		Bewerken
Toekenningsnummer Financieringsopportuniteit Bedrag 00000282 Innovation Vouchers 2024 25000,00 €	Status Begunstigde Startdatum Actief 1/09/2024 02:00	
Details		Gerelateerd
∽ Algemene Informatie		Een nieuwe Contactpersoon Rol toevoegen
Naam Aanvraag test IVO SST 2024-10-30 12:16 (gewijzigd 12:34)	Datum van beslissing 🕚	3 van 3 items
Toekenningsnummer 00000282	Besluitdatum	Accountnaam V Contactnaam V Rol V Delen? V
Bedrag ① 25 000,00 €	Start datum externe goedkeuring	Innoviris - l'Institut
Status Actief	Definitieve beslissing FI ontvangen	bruxellois pour la Dienstveriener Gedeeld
Begunstigde	Datum verzending brief afsluiting	Innoviris - l'Institut
Contactpersoon	Einddatum financlering: 🔘	bruxellois pour la Supervisor Niet gedeeld
✓ Projectinformatie		Het is niet meer mogelijk om nieuwe contactrollen toe te voegen. Om uw aanvraag te
Startdatum 0 1/09/2024 02:00	Aangewraagd bedrag 25000,00 €	wijzigen, gelieve contact met Innoviris op te nemen.
Einddatum 0 1/05/2026 02:00	Individuele aanvraag	▶ 📚 Uitbetalingen van financiering (1)
Projectduur 20	Financieringsopportuniteit Innovation Vouchers 2024	1 item C ⁴
Totaalbudget project	Toegekend steunpercentage	Naam 🗸 Status 🗸
Accounting Controller Email	Scientist Advisor Email	FD-000000256 Achterstallig

Om de gedetailleerde informatie van een uitbetaling te bekijken, klik je op de naam ervan. Je kunt dan het opvolgingsschema bekijken, evenals de voorwaarden voor de uitbetalingen (onder "Vereisten voor financiering").

Funding research & innova Promoting science	ation								
Uitbetaling van financiering FD-0000000256									
Financiering	Uitbetaling nummer 1	Schijf type Finaal	Status Achterstallig	Uiterste indieningsdatum voor vereisten 2/12/2024 01:00					
Details					Gerelateerd				
∽ Algemene Informatie					🐼 Vereisten v	oor financiering (1)		
Naam FD-000000256	Status Achterstallig				Naam	Туре	Status	Vervaldatum	
Uitbetaling nummer	Financiering				Aanvraag test I	Wetenschappelijk	Te laat 7 maande	2/12/2024 01:00	T
1								Alles wee	rgeven
Begindatum periode	Einddatum periode								
Ulterste indieningsdatum voor vereisten 2/12/2024 01:00	50/09/2024 02:00								

5.2 VEREISTEN BIJ EEN TOEKENNING VAN FINANCIERING

Bij een toekenning horen een aantal vereisten: bewijsstukken die je moet aanleveren om een uitbetaling te ontvangen (bijvoorbeeld een wetenschappelijk rapport, financieel verslag, schuldverklaring...).

Je vindt de lijst van vereisten via het menu onderaan de startpagina of via het lint bovenaan de pagina (rechtstreeks of via 'Meer').

So innoviris brussels we fund your future	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer A	0
			We fund your future			
- Finar - Mijn - Mijn - Mijn	icieringsopportun Individuele Aanvra Financieringstoeka Vereisten voor fina	iteiten agen enningen anciering 4				

De lijst met vereisten die wordt weergegeven, bevat standaard de vereisten die nog moeten worden verwerkt, met de volgende informatie voor elke vereiste:

- Het type vereiste
- De status
- De vervaldatum
- De bijhorende financieringstoekenning



• De uitbetaling waaraan ze gekoppeld is

S	innoviris .brussels we fund your future	Hoofdpagina F	inancieringsopportunite	iten Mijn Indivio	luele aanvragen	Mijn Financieringstoekenning	en	Meer 🗸	Ļ	e	•
À traiter //Te verwerken 🔹 🖡 2 Items · Gesorteerd op Naam · Gefilterd op Alle vereisten voor financiering - Status • een paar seconden geleden bijgewerkt Q. Zoeken in deze lijst 🕸 • 📿 🖉											
	Naam 1 🗸 🗸	Туре	🗸 Status 🗸	Vervaldatum	✓ Financiering	 ✓ Uitbetaling va 	n fina 🗸	Toegewezen contactperso	on	~	
1	Rapport financier	Financieel verslag	Onvolledig	11/01/2025 01:00	Testing portail SCV	/ FD-0000002	49	Malanda Malanda Nelawu			•
2	Rapport scientifique	Wetenschappelijk verslag	Onvolledig	11/01/2025 01:00	Mon test du porta	il IVO FD-0000002	50				٣

Klik op de financieringsaanvraag die je wil behandelen om de details te bekijken.

	En tant que bénéficiaire, veuillez cliquer sur "Soumettre pour approbation" une fois que vos fichier(s) ont été attachés à l'Exigence. Les fichiers sont à télécharger en cliquant sur "Fichiers" dans fonglet "Associé".									
	Klik als begunstigde op "Ter goedkeuring indienen" zodra je bestand(en) bij de vereisten is (zijn) gevoegd. De bestanden kunnen worden gedownload door op "Bestanden" in het tabblad "Geassocieerd" te klikken.									
As a beneficiary, please click on "Submit for approval" once your file(s) have been attached to the Requirement. The files can be downloaded by clicking on "Files" in the "Associated" tab.										
vereiste voor financiering Déclaration de Créance	- Schuldvordering							Indienen voor goedkeuring		
Financiering TEST - L'Aventure au service de la Scie	Uitbetaling van financiering FD-000000297	Toegeweze	en contactpersoon	Status In de toekomst	Vervaldatum 10/06/2025 02:00					
						_				
Details							Gerelateerd			
✓ General Information							Bestanden (0)	Bestanden of		
Naam Déclaration de Créance - Schuldvorde	ing	× 1	Status In de toekomst					t bestanden uploaden plaatsen		
Financiering		1	Туре							
TEST -		5	Schuldvordering				Titel V Do	wnloaden		
Uitbetaling van financiering FD-0000000297		1	Vervaldatum () 10/06/2025 02:00							
Beschrijving		E	Einddatum periode 0 8/04/2025 02:00							
Commentaar										

Let op: de instructies voor het uploaden van bestanden staan in de koptekst.

"Klik als begunstigde op "Ter goedkeuring indienen" zodra je bestand(en) bij het vereiste is (zijn) gevoegd. De bestanden kunnen worden gedownload door op "Bestanden" in het tabblad "Geassocieerd" te klikken."

Zodra je het bestand (of de bestanden) hebt toegevoegd, klik je op "Ter goedkeuring indienen". De bevoegde Innoviris-medewerker wordt verwittigd en controleert je dossier. Als er iets ontbreekt, word je gecontacteerd en kun je de gevraagde documenten alsnog toevoegen via het portaal.



6 INSTELLINGEN

In de rubriek "Mijn Instellingen" kun je je e-mailadres wijzigen en de taal kiezen die je wilt gebruiken op het portaal (Engels, Frans of Nederlands).

innoviris .brussels we fund your future	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer 🗸	
						Mijn Profiel
			We fund your future			Uitloggen
- Financie - Mijn Ind - Mijn Fin - Mijn Ve	eringsopportunit dividuele Aanvra nancieringstoeke reisten voor fina	teiten gen nningen nciering				

	innoviris brussels we fund your future	Hoofdpagina	Financieringsopportuniteiten	Mijn Individuele aanvragen	Mijn Financieringstoekenningen	Meer 🗸	. ●
Instellingen							
							* - verelste gegevens Annuleren Opstaan
Gebruikersinformatie							
Gebrulkersnaam				E-malladres *			
				nmalanda@innoviris.brusseis			
Wachhunged							
Wachtwoord wiltings							
inclusion injugan							
Locatie							
Taal				Omgeving			
Nederlands			•	Frans (Belglë)			~
Engels							,
Frans							
✓ Nederlands							¥
							Annuleren Opslaan
			Sint-La	zarusplein, 2 - 1210 Brussel ▼ E-mail: irisline@paradigm.brussels			



7 HELPDESK

Heb je problemen bij het gebruik van het portaal? Neem dan contact op met onze helpdesk:

Irisline

🔯 <u>irisline@paradigm.brussels</u> 📞 02/801.00.00